

REGELS VOOR HET INDIENEN EN BEHANDELEN
VAN BEGROTINGSVERZOEKEN
BIJ DE RAAD VAN TOEZICHT TE DORDRECHT

1. indiening begrotingsverzoeken

Verzoeken om begroting van declaraties als bedoeld in art. 32 van de Wet Tarieven in burgerlijke zaken dienen in drievoud en ondertekend te worden ingediend bij de begrotingscommissie van de Raad van Toezicht.

2. termijn van indiening ingeval van zekerheidstelling

Indien de cliënt in een declaratiegeschil voor de betaling van een declaratie zekerheid heeft gesteld door het declaratiebedrag op de rekening ten name van de Deken van de Orde van Advocaten in het Arrondissement Dordrecht te storten, wordt de advocaat van deze zekerheidstelling door de Raad van Toezicht onverwijld op de hoogte gebracht. De advocaat is gehouden binnen zes weken na de mededeling van zekerheidstelling de betreffende declaratie ter begroting bij de Raad van Toezicht in te dienen dan wel, indien de Raad van Toezicht niet bevoegd zou zijn, een vordering tot betaling bij de gewone rechter in te stellen. Blijft de advocaat hiermede ingebreke, houdt hij zich niet aan de in artikel 7 gestelde termijn danwel doet zich de situatie voor als bedoeld in de laatste volzin van artikel 4 dan kan de cliënt verzoeken om teruggave van het door hem op de rekening ten name van de Deken van de Orde van Advocaten in het Arrondissement Dordrecht gestorte bedrag. De advocaat kan dan geen nieuwe zekerheidstelling verlangen.

3. over te leggen stukken

Begrotingsverzoeken gaan vergezeld van de volgende stukken:

- een afschrift van de aangetekend met handtekening retour verzonden brief waarmee de advocaat de cliënt tot betaling heeft gesommeerd - welke brief niet ouder mag zijn dan één maand - en van de eventuele reactie van de cliënt daarop;
- de declaratie inclusief een specificatie van de kosten van derden;
- een gespecificeerde urenlijst;
- een opgave van de afspraken die de advocaat en de cliënt eventueel hebben gemaakt over het door de advocaat toe te passen uurtarief zo mogelijk vergezeld van een schriftelijk bewijsstuk daarvan danwel, indien geen schriftelijke afspraken zijn gemaakt, een motivering waarom het gehanteerde tarief door de advocaat redelijk wordt geacht;

- een schriftelijke toelichting op de zaak, inclusief de aard en het verloop daarvan;
- een uittreksel uit het bevolkings- of handelsregister met betrekking tot de cliënt;
- een afschrift van de begeleidende brief als bedoeld in bepaling 5.

Desverzocht dient de advocaat binnen 7 dagen na een daartoe strekkend verzoek het complete, geordende dossier aan de Raad van Toezicht ter hand te stellen.

4. buiten behandeling laten van het begrotingsverzoek

Indien één of meer van hierboven onder 3 genoemde stukken bij het begrotingsverzoek ontbreken danwel indien de advocaat niet (tijdig) het complete, geordende dossier ter beschikking stelt, geeft de Raad van Toezicht de advocaat de gelegenheid de ontbrekende stukken en/of het dossier binnen drie weken na de verzending van het daartoe strekkende verzoek in te dienen. Indien de stukken na het verstrijken van deze termijn niet compleet zijn en/of het dossier niet is ontvangen, is de Raad van Toezicht gerechtigd het begrotingsverzoek niet in behandeling te nemen.

5. kennisgeving begrotingsverzoek

Gelijktijdig met de indiening van het begrotingsverzoek zendt de advocaat een kopie van de ter begroting ingediende declaratie en van de gespecificeerde urenlijst met een begeleidende brief aan de cliënt onder de mededeling dat hij zijn declaratie ter begroting indient bij de Raad van Toezicht.

6. bevoegdheid Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht beoordeelt aan de hand van het begrotingsverzoek en de overgelegde stukken zoveel mogelijk of hij bevoegd is. Is dat niet het geval, dan verklaart de Raad van Toezicht zich niet bevoegd om van het begrotingsverzoek kennis te nemen en zendt hij het verzoek met de stukken terug aan de advocaat met vermelding van de juiste rechtsgang en met kopie van die brief aan de cliënt. Tenzij uit het begrotingsverzoek en de stukken aanstonds valt op te maken dat de Raad van Toezicht niet bevoegd is, neemt de Raad van Toezicht het begrotingsverzoek in behandeling.

7. behandeling van het begrotingsverzoek

De Raad van Toezicht zendt de cliënt een kopie van het begrotingsverzoek en van de onderhavige regels met de uitnodiging op het begrotingsverzoek binnen drie weken schriftelijk te reageren. De termijnen voor re- en dupliek belopen eveneens drie weken.

8. mondelinge behandeling

De Raad van Toezicht is gerechtigd om, na kennisneming van alle stukken, een mondelinge behandeling te bepalen. De advocaat en de cliënt zullen daarvoor tijdig worden opgeroepen.

9. beoordeling begrotingsverzoek

Bij de beoordeling van de declaratie gaat de Raad van Toezicht aan de hand van het overgelegde dossier na of de in rekening gebrachte tijd verantwoord is.

De Raad van Toezicht toetst het door de advocaat gehanteerde tarief aan de tussen hem en de cliënt hierover schriftelijk gemaakte afspraken en, bij gebreke daarvan, aan de redelijkheid.

Vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht d.d. 30 maart 1998.

D.r.